

APSTIPRINĀTS

ar Rīgas domes Izglītības, kultūras
un sporta departamenta rīkojumu
“Par izglītības procesa īstenošanu
2020./2021. mācību gadā”



RĪGAS 19. VIDUSSKOLA

Miglas iela 9, Rīga, LV-1016, tālrunis 67430558, e-pasts r19vs@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2020. gada 25.augusts

Nr.VS19-20-2-nts

Izglītības procesa organizēšana, nodrošinot Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumu Nr.360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežanai” 26.1. apakšpunktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Iekšējie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā organizē izglītības procesu Rīgas 19.vidusskolā (turpmāk – Skola), nodrošinot drošu izglītības procesu, lai mazinātu Skolas darbiniekiem un izglītojamajiem risku inficēties ar Covid-19, īstenojot Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumos Nr.360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežanai” (turpmāk – MK noteikumi) noteiktos informēšanas, distances ievērošanas, higiēnas un personas veselības stāvokļa uzraudzības pamatprincipus.

2. Noteikumi ir saistoši Skolas darbiniekiem un izglītojamajiem.

3. Izglītojamo likumisko pārstāvju (turpmāk – Vecāki) un citu Skolai nepiederošo personu uzturēšanos Skolā nosaka Skolas iekšējie noteikumi par kārtību, kādā izglītojamo vecāki un citas personas uzturas Skolā. Vecāki un Skolai nepiederošas personas Skolā ierodas tikai iepriekš saskaņojot savu vizīti, reģistrējoties pie Skolas dežuranta un izmantojot sejas, deguna un mutes aizsegu.

II. Izglītības procesa organizēšana

4. Skolas izglītības procesa īstenošanas veidu (modeli), saskaņojot ar Skolu, nosaka Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departaments (turpmāk – Departaments), izdodot rīkojumu.

5. Skola, ņemot vērā Izglītības un zinātnes ministrijas ieteikumu “Mācību procesa īstenošanas iespējamie modeļi”, izmanto šādu izglītības procesa īstenošanas modeli - A modelis, kurā mācības 1.-6. klašu posmā notiek klātienē un kurā mācības 7. – 12.klašu posmā notiek klātienē, ietverot līdz 20% mācību laika ar attālinātā mācību procesa elementiem, bet interešu izglītībā klātienē un ar attālinātā mācību procesa elementiem.

6. Skolā izglītības procesā īstenotie modeļi var tikt mainīti atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Skolā vai valstī.

7. Izglītības process Skolā tiek nodrošināts saskaņā ar Skolas iekšējās kārtības noteikumiem, ciktāl tie nav pretrunā MK noteikumiem un Noteikumiem.

8. Izglītības process Skolā tiek nodrošināts atbilstoši Skolas direktora apstiprinātajam Mācību priekšmetu un mācību stundu plānam, tematiskajam plānojumam interešu izglītībā viena mēneša laikposmam, kurā var tikt veiktas izmaiņas atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Skolā vai valstī.

9. Skola par izmaiņām Mācību priekšmetu un mācību stundu plānā, nodarbību plānā interešu izglītībā nekavējoties informē izglītojamos un Vecākus, nosūtot informāciju elektroniskās skolvadības sistēmā e-klase (turpmāk – e žurnāls).

III. Covid-19 infekcijas ierobežošanas pamatprincipu un piesardzības pasākumu ievērošana un nodrošināšana

10. Covid-19 infekcijas izplatības novēršanas pamatprincipu ievērošanai Skolā Skolas direktors ar rīkojumu nosaka atbildīgās personas par informēšanu, distancēšanās ievērošanu, higiēnas prasību nodrošināšanu un ievērošanu un izglītojamo un darbinieku veselības stāvokļa uzraudzību un ievērošanu.

11. Komunikācijas nodrošināšana notiek atbilstoši Skolas direktora noteiktajai rīcības shēmai (pielikums) šādām mērķgrupām:

11.1. Skola – Departaments;

- 11.2. Skolas direktors – darbinieki;
- 11.3. Skola – izglītojamie;
- 11.4. Skola – Vecāki;
- 11.5. Vecāki/ izglītojamie – Skolas direktors.

12. Skolas iekštelpās tiek izvietoti informatīvie plakāti un informatīvas norādes par Covid-19 piesardzības pasākumiem saskaņā ar MK noteikumos un Slimību profilakses un kontroles centra noteiktajām prasībām.

13. Skolas direktors ar rīkojumu nosaka izglītojamo un darbinieku ierašanās nosacījumus Skolā, par distancēšanās nodrošināšanu koplietošanas telpās, par ēdināšanas organizēšanu, par interešu izglītības pulciņiem un pagarinātās dienas grupām.

14. Distancēšanās un higiēnas prasību ievērošana tiek nodrošināta atbilstoši MK noteikumiem un Slimību profilakses un kontroles centra norādījumiem.

15. Izglītojamo vecāki / pilnvarotās personas pienākums ir ievērot skolā noteikto kārtību par ar mācību procesu saistītiem noteikumiem, bērna ierašanās laiku skolā un uzturēšanās ilgumu.

16. Ja izglītojamajam ir konstatētas elpceļu infekcijas pazīmes (iesnas, klepus, konjunktīvs, drudzis u.c.)

16.1. tad viņam tiek piedāvāta sejas maska, viņš tiek nosūtīts uz īpaši paredzētu telpu, kur viņš sagaida savus vecākus. Vecāku pavadībā izglītojamais atstāj skolu.

16.2. atgriezties skolā mācībām klātienē viņš var tikai tad, ja ģimenes ārsts ir izsniedzis apliecinājumu, ka izglītojamais nerada riska faktorus apkārtējiem.

17. Ja izglītojamais neapmeklē skolu, izglītojamo vecākiem ir pienākums šajā dienā pirmās stundas laikā par to informēt klases audzinātāju, nosaucot stundu kavēšanas iemeslu.

18. Ja vecāki plāno , ka izglītojamais skolu neapmeklē noteiktā datumā, tad vecāki vismaz trīs darba dienas iepriekš raksta iesniegumu skolas direktorei. Ja šāds iesniegums nav saņemts, tad izglītojamais var atgriezties pie mācībām klātienē tikai tad, ja ģimenes ārsts ir izsniedzis apliecinājumu, ka izglītojamais nerada riska faktorus apkārtējiem

19. Ar Noteikumu iepazīstināšanu Skolā un informācijas nodošanu

- 19.1. izglītojamajiem un to vecākiem ir atbildīgs klases audzinātājs.
- 19.2. skolas pedagoģiskajiem darbiniekiem un tehniskajiem darbiniekiem atbildīgs attiecīgi direktora vietnieks izglītības jomā, direktora vietnieks izglītības jomā interešu izglītībā, direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā, sporta halles vadītājs, par ko visas iepazīstinātās personas apliecina ar savu parakstu.

IV. Noslēguma jautājumi

20. Noteikumi stājas spēkā 2020. gada 1. septembrī.
21. Noteikumi ir ievietojami Skolas tīmekļvietnē www.r19vs.lv un izvietojami Skolas vestibilā redzamā vietā.
22. Izglītojamajiem un Vecākiem uz e-žurnālu, tiek nosūtīta Skolas vēstule ar informāciju, kur var iepazīties ar Noteikumiem.
23. Ja Skolas rīcībā ir informācija, ka Vecāki ļaunprātīgi izmanto situāciju, maldina par bērna veselības stāvokli, slēpj informāciju par saskari ar Covid-19 kontaktpersonām vai inficēšanos ar Covid-19, Skola ziņo Departamentam un atbildīgajiem dienestiem, lai kopīgi risinātu situāciju.

Direktors

Tabune, 67430558

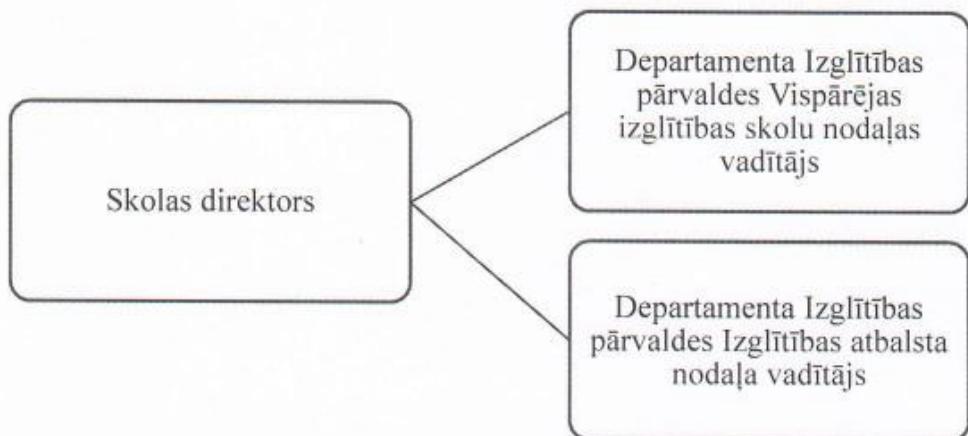


R.Dzene

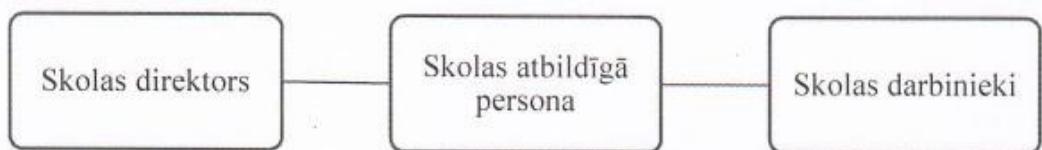
Pielikums
Rīgas 19.vidusskolas iekšējiem noteikumiem
Nr. VS19-20- 2 - nts “Izglītības procesa
organizēšana, nodrošinot Covid-19 infekcijas
izplatības ierobežošanu”

Skolas komunikācijas rīcības shēma

1. Skola – Departaments



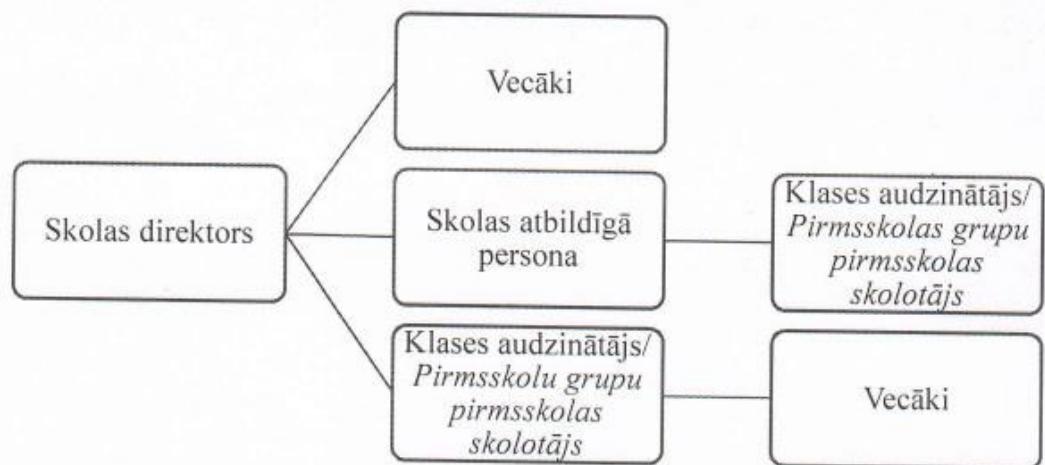
2. Skolas direktors – darbinieki



3. Skola – izglītojamie



4. Skola – Vecāki



5. Vecāki/ izglītojamie – Skolas direktors

